



**T.C**  
**KÜÇÜKÇEMECE KAYMAKAMLIĞI**  
**MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 YILI STRATEJİK PLANI**

*"Cumhuriyet, sizden fikri hür,  
vicdanı hür, irfanı hür  
nesiller ister" ...*



### Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> İSTANBUL		<b>İlçesi:</b> KÜÇÜKÇEKMECE	
<b>Adres:</b>	Fevzi Çakmak Mah. Kabil Sk. No.50 Küçükçekmece / İSTANBUL	<b>Coğrafi Konum(link)</b>	<a href="https://mfcakmakoo.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://mfcakmakoo.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	(212) 424 2152	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e- Posta Adresi:</b>	740877@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://mfcakmakoo.meb.k12.tr/">https://mfcakmakoo.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	740877	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

## SUNUŞ



Okul çocuklar ve öğretmenlerin bir mutluluk merkezidir. Tarih her zaman bu merkezin yetiştirdiği çocuklarla şekillenmiştir. İnsanlık tarihinin en eski kurumlarından olan okul, binlerce yıllık tecrübeleriyle bugün halen toplumun en büyük değer ve mutluluk merkezi olma özelliğine devam etmektedir. Kurulduğu günden bugüne bu şiarı sürdüren cumhuriyetimiz de eğitime, öğretmene ve çocuğa verdiği değer le öne çıkmaktadır.

100 yıllık koca bir çınara ulaşan cumhuriyet, sağlam kökleriyle bugün dimdik ayakta durmaya devam ediyor. Şüphesiz ki bu köklerin en büyük kaynağı öğrencilerimiz, öğretmenlerimiz ve tabiki okullarımız. Ancak çağın gerekliliği değişen dünya ve yeni kuşağın varlığı okullarımızın yapısı ve geleceğe bakışında oldukça kıymetli. Çağa yön veren bireylerin yetişmesinde en ön safta yer alacak olan okullarımız ülkemizin müreffeh yarınlarına ulaşmasında hedeflerine durmadan ilerlemektedir.

Bu kapsamda hazırlamış olduğumuz stratejik planımız “Bizim işimiz çocuklar ancak yaptığımız iş çocuk işi değil.” Düsturu ve ciddiyetiyle yöneldiğimiz hedeflere yüksek derecede verimle oluşturulmuştur. Stratejik planın hazırlanmasında büyük emeği geçen başta hazırlama kurulu olmak üzere tüm paydaşlarımıza sonsuz teşekkür ederken, hedeflere ulaşılmasında yoğun gayret ve özveri beklediğimi hatırlatmak isterim.

Eren ASLAN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	8
1.2 Planlama Süreci: .....	8
2. DURUM ANALİZİ.....	10
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	10
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....	10
2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	11
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi .....	13
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi .....	14
2.6 Paydaş Analizi.....	18
2.6.1 İç Paydaş Analizi .....	18
2.6.2 Dış Paydaş Analizi .....	19
2.7 Okul/Kurum İçi Analiz.....	20
2.7.1 İnsan Kaynakları .....	21
2.7.2 Teknolojik Düzey.....	28
2.7.3 Mali Kaynaklar.....	30
2.7.4 İstatistik Veriler.....	31
2.8 Çevre Analizi (PESTLE) .....	36
2.9 GZFT Analizi .....	40
2.9.1 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	42
3. GELECEĞE BAKIŞ .....	46
3.1 Misyon .....	46
3.2 Vizyon.....	46

3.3	Temel Değerler .....	46
4.	AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	48
4.1	Amaç .....	48
4.2	Hedef.....	48
4.3	Performans Göstergeleri .....	48
4.4	Maliyetlendirme .....	55
5.	İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	57





# 1. BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Eren ASLAN	Müdür	Esra ARICAN	Müdür Yardımcısı
Esra ARICAN	Müdür Yardımcısı	Ayça ÇAY	Öğretmen
Rıdvan AVCI	Öğretmen	Hasan GÖÇMEN	Öğretmen
Ayşe Derya GİRMENOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Olcay KELEŞ	Öğretmen
Funda ONAY	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Kadriye YÜKSEL	Gönüllü Veli

## 1.2 Planlama Süreci:

Küçükçekmece İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün rehberliğinde 2024-2028 stratejik plan hazırlama sürecine başlanmıştır. Hazırlık döneminde yaptığımız çalışmalar "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" doğrultusunda yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planının hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.





# 2. BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

## 2. DURUM ANALİZİ

### 2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Sefaköy-Fevzi Çakmak Mahallesiindedir. 1981–1982 öğretim yılında eğitim-öğretime açılan okulumuzun ilk ismi Taştepeler İlkokuludur. Daha sonra mahallenin ismine uygun olarak Mareşal Fevzi Çakmak İlkokulu olmuştur. 1990 yılında ilköğretime dönüşen okulumuzun ismi Mareşal Fevzi Çakmak İlköğretim Okulu olmuştur. Okulumuzun bulunduğu arsanın 5579 m2 ‘si İstanbul Valiliğine, 7780 m2’ si il özel idaresi tüzel kişiliğine ait olmak üzere 13459 m2’dir. Bu arsa Millî eğitime devredilmiştir. Okulumuzun binasının temeli 1975 yılında atılmış ve 1980 yılında bitirilmiştir. Bu binada 12 Derslik, 2 İdareci Odası, 2 Öğretmenler Odası, 1 Müştemilat, 2 Anasınıfı ve Kalorifer Dairesi bulunmaktaydı. Fakat bu bina 2007 yılı Temmuz ayında yıkılarak, yeni binanın temeli atılmıştır. 2007 yılında temeli atılan yeni binamızın yapımı 2008 Şubat ayında bitirilerek 2. Dönem hizmete sunulmuştur. Yeni binamızda 32 derslik, 2 Anasınıfı, 1 Müdür Odası, 2 İdari Odası, 1 Öğretmenler Odası, 2 Rehberlik Odası, 1 Bilgisayar Sınıfı, 1 Fen Laboratuvarı, 1 Çok Amaçlı Salon, 1 Destek Eğitim Odası bulunmaktadır.

### 2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Mareşal Fevzi Çakmak Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planında;

- Stratejik Plan Hazırlık Süreci,
  - Durum Analizi,
  - Geleceğe Bakış,
  - İzleme
- ✓ Değerlendirme

olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Planın Geleceğe Bakış bölümünde amaç, hedef ve stratejik eylemler yer almaktadır.

2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefleri doğrultusunda süreç içerisinde belirlediğimiz eksikliklerimizi belirleyip çağa uygun bir şekilde amaç ve hedeflerimizi daha da ileri seviyeye taşımayı amaçlamaktayız.

## 2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mareşal Fevzi Çakmak Ortaokulu, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir okuldur. Millî Eğitim Sistemimiz; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, eğitim ve öğretimi düzenleyen yasalar, Hükümet Programları, Kalkınma Planları, Millî Eğitim Şuraları, Ulusal Program esas alınarak düzenlenmektedir. Eğitim ve Öğrenim Hakkı ve Ödevi Anayasamızın 42. Maddesinde düzenlenmiştir. Ayrıca, mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar da incelenmiştir. Müdürlüğümüzün kuruluşu, 1 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile düzenlenmiştir. 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanan Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği ile okulumuzun görev ve yetkileri düzenlenmiştir. Okulumuz, bu görev ve yetkilerini yönetmelikte belirtilen maddeler çerçevesinde yerine getirmektedir.

Mareşal Fevzi Çakmak Ortaokulu görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği önem arz etmektedir. Okulumuz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir

<b>Yasal Yükümlülük</b>	<b>Dayanak</b>	<b>Tespitler</b>	<b>İhtiyaçlar</b>
Eğitim kurumları dil, ırk, cinsiyet, engellilik ve din ayırımı gözetilmeksizin herkese açıktır.	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 4. Madde	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuzda farklı ülke ve uyruktan öğrencilerimiz mevcuttur.</li><li>Özel eğitim sınıflarımızda da özel öğrencilerimiz eğitimlerine devam etmektedir.</li></ul>	İlgili öğrencilerin Türkçe dili konuşma ve yazma hususunda eksiklikler belirlenmiştir. Bu durumunun giderilmesi için ekstra kurslar açılmalıdır.
Fertler, eğitimleri süresince, ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda çeşitli programlara veya okullara yöneltilerek yetiştirilirler.	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 6. Madde	İlköğretim çağını başarıyla tamamlamış öğrenciler uygun ortaöğretim kademelerine yönlendirilmektedir.	Öğrenci ve öğretmenlere sınav süreci hakkında bilgilendirme ve rehberlik yapılmalıdır.
İlköğretim kurumlarında öğrencilerin okula devamları zorunludur.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 18. Madde 3. Fıkra	Öğrencilerin okula devam durumu sürekli takip edilmekte, sürekli devamsızlığın olması halinde veli ile iletişim kurulmaktadır.	Sürekli devamsız öğrencilerin velileriyle iletişime geçilmelidir.
Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,	Millî Eğitim Bakanlığı İl Ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 9. Madde C. Bendi 6. Fıkra	Öğrencilerin okul başarısı arasındaki farklılıklar tercihlerini olumsuz etkilemektedir.	Merkezi sınav sonuçları incelenerek öğrenci başarısı için destekleme kursları açılmalıdır.
Destek eğitim odasındaki eğitim hizmetleri, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülür.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 84. Madde 2. Fıkra	Okulumuzda kaynaştırma öğrencilerine imkanlar doğrultusunda destek eğitim verilmektedir.	Destek eğitim için okulda öğretmen yetersizliği olduğu durumlarda öğretmen görevlendirmesi yapılabilir.

## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okulu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır. Okulumuz 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları için güncel Üst Politika Belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst Politika Belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idaremize verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. 2024-2028 Stratejik Planının Stratejik Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen Üst Politika Belgelerinden yararlanılmıştır.

**Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5, 758.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Çocuk	730, , 732.1, 732.2, 732.5, 733, 733.2, 735.1, 738, 738.1, 739, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.2, 832.4, 839.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.670, P.672, P.676, Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732.1, 732.3, 733.2, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine ilişkin olarak; birimlerinin standart dosya planları yasal yükümlülükleri, üst politika belgeleri, incelenerek hizmetler tespit edilmiştir. Okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığı Yönetmeliği çerçevesinde kendisine verilen iş ve işlemleri yapmaktadır. 2024-2028 stratejik planımızda; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme faaliyetleri, insan kaynakları faaliyetleri, okul aile birliği faaliyetleri, öğrencilere yönelik faaliyetler, öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler, ders dışı faaliyetler olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Öğretim-eğitim faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması</li><li>✓ Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</li><li>✓ Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi</li><li>✓ Yıllık plan ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması</li><li>✓ Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve öğrencilerde çevre ve atık bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</li><li>✓ Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>✓ Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>✓ Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi</li><li>✓ Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>✓ Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması</li><li>✓ Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programları'nın uygulanması</li><li>✓ Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir rehberlik yapılanmasının kurulması</li><li>✓ Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin sağlanması</li><li>✓ Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgidен çok görgüyü temele alan uygulamalar geliştirilmesi</li></ul>
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okula yeni başlayan ve nakil gelen öğrenci ile velilerine yönelik rehberlik ve psikolojik danışma servisinin tanıtımı yapmak.</li><li>✓ Okul yönetimi koordinasyonunda krize müdahale eylem planı hazırlamak ve uygulamak</li><li>✓ Sınıf/şube öğretmenlerinden rehberlik çalışmalarını yürütmek,</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pano, okul web sayfası, okul dergisi gibi iletişim araçlarını etkin kullanarak, PDR hizmetlerinin yaygınlaşmasını sağlar.</li> <li>✓ Ortaokullarda rehberlik ve kariyer planlama dersi ile liselerde rehberlik ve yönlendirme dersinin işlenişinde şube öğretmenlerine müşavirlik yapar.</li> <li>✓ Öğrencilerle bireysel ve grup görüşme/danışma yapmak</li> <li>✓ Velilerle görüşme ve işbirliği yapar.</li> <li>✓ Farklı kurum ve kişilerle işbirliği yaparak öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik seminer, söyleşi, konferans, gezi vb. çalışmalarını düzenler.</li> <li>✓ Öğrencilerin akademik başarılarının artırılması için amaç belirleme, zamanı etkin kullanma ve verimli ders çalışma gibi becerileri kazandırmaya yönelik çalışmalar yapmak</li> <li>✓ Sınıf/şube öğretmeni işbirliği ile öğrencilerin öğrenme stillerini tanımlarına destek olur.</li> <li>✓ Sınav kaygısının azaltılmasına yönelik müdahale programlarını uygular.</li> <li>✓ Okul yönetimi koordinasyonunda sürekli devamsızlık yapan öğrencilere yönelik alanı ile ilgili önlemleri alır ve gerekli rehberlik hizmetlerini sunar.</li> <li>✓ Öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda ölçek ve envanterleri seçiminde sınıf/şube öğretmenleriyle işbirliği yapmak ve uygulamak</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Müze ve yayım faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi</li> <li>✓ Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</li> <li>✓ Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması</li> <li>✓ Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</li> <li>✓ Öğrencilerin TÜBİTAK, TEKNOFEST gibi ulusal projelerde yer almasını destekleme çalışmalarının yapılması</li> <li>✓ Okullar arası spor turnuvalarına öğrencilerin hazırlanması</li> <li>✓ Öğrencilerin yakın çevreden başlamak kaydıyla eğitsel ve kültürel gezilerin yapılması,</li> <li>✓ Zeka oyunları alanlarında öğrencilerin yetiştirilmesi ve desteklenmesi</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>İnsan kaynakları faaliyetleri</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Takdirle bağlantılı personel gelişimini sağlayarak, performansın yükseltilmesi ihtiyacı,</li> <li>✓ Etkili personel yönetimi stratejileri ve artırılmış kurumsal özerklik ihtiyacı,</li> <li>✓ Eşit fırsat politikaları geliştirme ihtiyacı,</li> <li>✓ Örgütsel ilerleme ve kalite yönetiminin personel yönetimi politika ve süreçlerine yansıtılmak zorunda olduğunun anlaşılması,</li> <li>✓ Öğretmenlere moral ve motivasyon sağlama ihtiyacı,</li> <li>✓ Personelde kişiler arası iyi ilişkilerin tüm yönetim süreçlerinde temel alınışının ve öğrenciler için bir model olarak önemli oluşunun kavranması ihtiyacı,</li> <li>✓ Öğretim-dışı personelin etkili örgütsel yönetiminin her yönüne katılması ihtiyacı,</li> <li>✓ Bireysel kariyer gelişimi ile bağlantılı olarak sistematik bir iş dönüşümü programını plânlama ihtiyacı,</li> <li>✓ Örgüt çevresinde anlaşılabilir ve güvenilir yönetim çalışmaları geliştirme ihtiyacı,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Yetişkinleri tanıma ve onlara yetişkin gibi davranma ihtiyacının gerekliliği.</li></ul>
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Eğitimde kalite için velilerle iş birliği yapmak</li><li>✓ Okul yönetimince planlanan kurs, sınav, seminer, müzik, tiyatro, spor, sanat, gezi, kermes ve benzeri eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesine katkı sağlamak.</li><li>✓ Okul yönetimiyle iş birliği yaparak eğitim ve öğretim faaliyetleri dışındaki zamanlarda okulun derslik, spor salonu, kütüphane, laboratuvar ve atölyeleri gibi eğitim ortamlarının değerlendirilmesine katkı sağlamak.</li><li>✓ Okulun ihtiyaçlarını karşılamak için mal ve hizmet satın almak, bu hizmetlere ilişkin sosyal güvenlik primi, vergi ve benzeri ödemelerin yapılmasını sağlamak.</li><li>✓ Okula yapılan ayni ve nakdî bağışları kabul ederek kayıtlarını tutmak, sosyal, kültürel etkinlikler ve kampanyalar düzenlemek, şartlı bağışları amacına uygun olarak kullanmak.</li><li>✓ Eğitim ve öğretimle ilgili kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği yapmak.</li><li>✓ Eğitim ve öğretimi geliştirmek amacıyla oluşturulan çalışma komisyonlarına katkı sağlamak.</li></ul>
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ İnsan haklarına ve demokrasi ilkelerine saygı duyabilme,</li><li>✓ Kendini tanıyabilme, bireysel hedeflerini belirleyebilme, yeteneklerini geliştirebilme, bunları kendisinin ve toplumun yararına kullanabilme,</li><li>✓ Çevreyi koruma bilinciyle hareket edebilme,</li><li>✓ Kendine ve çevresindekilere güven duyabilme,</li><li>✓ Planlı çalışma alışkanlığı edinebilme, serbest zamanlarını etkin ve verimli değerlendirebilme,</li><li>✓ Girişimci olabilme ve bunu başarı ile sürdürebilme, yeni durum ve ortamlara uyabilme,</li><li>✓ Savurganlığı önleme ve tutumlu olabilme,</li><li>✓ Bireysel farklılıklara saygılı olabilme; farklı görüş, düşünce, inanç, anlayış ve kültürel değerleri hoşgörü ile karşılayabilme,</li><li>✓ Aldığı görevi istekle yapabilme, sorumluluk alabilme,</li><li>✓ Bireysel olarak veya başkalarıyla iş birliği içinde çevresindeki toplumsal sorunlarla ilgilenebilme ve bunların çözümüne katkı sağlayacak nitelikte projeler geliştirebilme ve uygulayabilme,</li><li>✓ Grupça yapılan görevleri tamamlamak için istekle çalışabilme ve gruba karşı sorumluluk duyabilme gibi tutum, davranış ve becerilerin kazandırılmasına çalışılır.</li></ul>
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğrencilerin başarısı, öğretim programındaki kazanımlar esas alınarak dersin özelliğine göre yapılan ölçme uygulamaları neticesinde alınan puanlara göre tespit etmek,</li><li>✓ Ölçme uygulamaları neticesinde öğrencinin programlarda amaçlanan bilgi, beceri ve duyuşsal özellikleri kazanıp kazanmadığı düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek,</li><li>✓ Ölçme uygulamalarında geçerlik, güvenilirlik ve kullanılabilirlik açısından uygun ölçme araçları kullanmak,</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim ve öğretimlerine devam eden öğrencilere yönelik ölçme değerlendirilmede BEP esas almak,</li><li>✓ Sınav, ölçme değerlendirme ve yerleştirme işlemleri; güvenilirlik, gizlilik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapılır.</li><li>✓ Sınavları öğrencilere aynı ya da farklı sorularla aynı anda veya farklı zamanlarda basılı veya elektronik ortamda uygulamak,</li></ul>
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Eğitim ve öğretim ortamlarının standartlarının belirlenmesi, okul binalarının laboratuvar, spor salonu ve yeşil alan vb. gibi imkânlarının niteliğinin artırılması</li><li>✓ Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi</li><li>✓ Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi</li><li>✓ Ders kitaplarının, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarının, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri ile basılı eğitim malzemelerinin, makine, teçhizat ve donatım ihtiyaçlarının giderilmesi çalışmalarının yürütülmesi</li><li>✓ Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi</li><li>✓ Okul kütüphanelerinde otomasyon çalışmalarının yürütülmesi, kütüphanede yer alan eserlerin sayısallaştırma çalışmalarının gerçekleştirilerek kullanıma sunulması</li><li>✓ Okullardaki eğitim uygulamalarında teknoloji kullanımının sağlanması için ağ altyapısını ve eğitim teknolojisi donanımlarının planlama, temin ve kurulum süreçlerinin koordine edilmesi ve internet erişim imkânlarının sağlanması</li></ul>
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	<p>Ders dışı etkinliklerin kontrollü, programlı ve planlı bir şekilde yapılması, Ders dışı etkinliklere çocukları yönlendirecek özendirici önlemler almak, Ders içi eğitim-öğretim çalışmalarını doğrudan etkileyen ders dışı etkinlikler; ev ödevleri ve projeler, bilgisayar destekli etkinlikler, yetiştirme kursları, sınavlara hazırlık çalışmaları, belirli gün ve haftaların kutlanması ve çevre-okul gezileri düzenlemek ve çalışmalar yapmak,</p>

## 2.6 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

İç ve dış paydaş anketleri stratejik planlama sürecinde idarelerin hizmetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak yararlanan ya da etkilenen bireylerin ve grupların bu hizmetlerle ilgili beklentilerini, kanaatlerini ve memnuniyetlerini belirlemek amacıyla geliştirilen veri toplama araçlarıdır. Bu amaçla geliştirilen anketler paydaşların stratejik planlama sürecine katılımını sağladığı gibi idarenin karar alma sürecini ve yönetimini veriye dayalı olarak planlamasını sağlar. 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları Durum Analizi çalışmaları kapsamında da okulumuzda Bakanlığımızın geliştirdiği format esas alınarak İç ve Dış Paydaş Anketleri geliştirilmiştir. Bu kapsamda okulumuzda görev yapan tüm öğretmenlerimiz, velilerimiz ve diğer tüm personelin katılımına yönelik iç paydaş ve dış paydaş anketlerimiz 12-19 Aralık 2023 tarihleri arasında yapılmıştır. Anketlerimizin her ikisinde de katılımcıların kişisel bilgileri alınmamıştır.

### 2.6.1 İç Paydaş Analizi

İç paydaş anketimiz 12-19 Aralık 2023 tarihleri arasında okulumuzda görev yapan tüm yönetici ve öğretmenler tarafından doldurulmak üzere hazırlanmıştır. Öğretmen anketimizde toplam 17 soru sorulmuş, öğrenci anketimizde toplam 20 soru sorulmuştur. Katılımcılardan tüm soruları cevaplamaları istenmiştir.

#### **Öğrenci anket sonuçlarına bakıldığında;**

- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımız doğrultusunda yararlanabilmekteyiz.
- Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.(Resim, müzik, zeka oyunları, spor vb.), sonuçları katılım sonucunda memnuniyet oranı en yüksek maddeler olmuştur.

### **Öğretmen anket sonuçlarına bakıldığında;**

- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
- Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.
- Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.
- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır.
- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.
- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.
- Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.
- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- Yöneticiler okul vizyonu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır, sonuçları katılım sonucunda memnuniyet oranı en yüksek maddeler olmuştur.

### **2.6.2 Dış Paydaş Analizi**

Dış paydaş anketimiz 12-19 Aralık 2023 tarihleri arasında okulumuzda eğitim alan tüm öğrenci velilerimiz tarafından doldurulmak üzere hazırlanmıştır.

Anketimizde toplam 22 soru sorulmuştur. Katılımcılardan tüm soruları cevaplamaları istenmiştir.

### **Veli anket sonuçlarına bakıldığında;**

- Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.
- Okul temiz ve hijyeniktir.
- Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.
- Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.
- Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.
- Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

- Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.
- Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.
- Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor, katılımcılar tarafından memnuniyet oranı en yüksek maddeler olmuştur.

## 2.7 Okul/Kurum İçi Analiz

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında Bakanlığımızın geliştirdiği format esas alınarak Kurum Kültürü Değerlendirme Anketi hazırlanmıştır. Bu kapsamda 12-19 Aralık 2023 tarihi arasında okulumuz çalışanlarına (Okul Müdür Yardımcıları, öğretmen, öğrenci-veli ve diğer personel) yönelik Kurum Kültürü Değerlendirme Anketi uygulanmıştır. Anketimiz Kararlara Katılım, İş Birliği, Bilginin Yayılımı, Öğrenme, Kurum İçi İletişim, Değişime Açıklık, Stratejik Yönetim, Ödül Ve Ceza Sistemi başlıkları altında bu konulara ilişkin çalışan algısını belirlemeye yönelik 29 sorudan oluşturulmuştur. Anketimizde katılımcıların kişisel bilgileri alınmamıştır. Kurum Kültürü Değerlendirme Anketimize 4 yönetici, 29 öğretmen, 1 memur, 6 personel olmak üzere toplam 40 kişi katılmıştır. Memnuniyet oranlarının belirlenmesinde anket verilerindeki %50 ve üzeri oranlar memnuniyet alanına, %50'nin altındaki oranlar ise memnuniyet alanının dışına alınmıştır. “Kesinlikle katılıyorum”, “Katılıyorum” ve “Orta düzeyde katılıyorum” tercihleri olumlu kabul edilmiş; “Katılmıyorum” ve “Kesinlikle katılmıyorum” tercihleri ise olumsuz olarak kabul edilmiştir. Gerçekleştirilen analizlere göre; okulumuzda görev yapan iç paydaşların en yüksek düzeyde “kurumumuzdaki yöneticiler ile rahatlıkla iletişim kurabilmekteyim” maddesine katıldıkları, bunu sırasıyla “kurumumuzda bilgiler, ilgili yerlere zamanında iletilmektedir” ve “kurumumuzda çalışanlar bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıktır” maddelerinin takip ettiği görülmektedir. Analiz sonuçlarına göre MEB merkez teşkilatında görev yapan iç paydaşların en yüksek düzeyde katılmadıkları maddeler ise “kurumumuzda ödül sistemi etkin bir şekilde uygulanmaktadır”, “kurumumuzda çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmalar vardır” ve “kurumumuzda ceza sistemi etkin bir şekilde uygulanmaktadır” olarak sıralanabilir. Aşağıda insan kaynakları alanında tüm veriler tablolar halinde verilmiştir.



## 2.7.1 İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	65
5-6 Yıl	1	35
7-10 Yıl	0	0
10 ve Uzeri	0	0

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	1	3	3	1	1	7

**Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Müdür	Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Gelistirilmesi Kursu	2020
	Sorusturma Teknikleri Kursu	2023
	Okul Yöneticiliğine Uyum ve Okul Mevzuatı Kursu	2020
	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2022
	Doküman Yönetim Sistemi Kursu	2023
	Protokol Kuralları Semineri	2022
	Okul Müdürleri Oryantasyon Semineri	2023
	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
	İki İnsan Eğitimi Semineri	2023
Müdür Yardımcısı	Zaman Yönetimi Semineri	2023
	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
	Adobe Illustrator İle Grafik Tasarımı Eğitimi Semineri	2023
	AB Projeleri Hazırlama Teknikleri Kursu	2022
	Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022
	Öğretimsel Liderlik Semineri	2022

	Dijital Okuryazarlık	2022
	Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	2021
	Unity İle Etkileşimli İçerik ve Oyun Yazılımı Temel Düzeyi Kursu	2021
	Web 2.0 Araçları İle Dijital Öğretim Materyali Hazırlama Kursu	2021
	Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021
	Arduino Uygulamaları (İleri Seviye) Kursu	2020
	Python Eğitimi Kursu	2020
	Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2020
	Yazılım Geliştirme Uzmanlığı Uzaktan Eğitim Kursu	2020
	Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	2020
	Proje Danışmanlığı Semineri	2020
	Kotlin ile Android Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	2020
	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2020

**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	Özel Eğitim		1	1
	Din Kültürü	1	1	2
	Fen Bilimleri	1		1
	Müzik	1		1
	Matematik	1	1	2
4-6 Yıl	Türkçe	1	1	2
	Matematik		1	1
7-10 Yıl	Din Kültürü	1		1
	Okul Öncesi	2		2
	Rehberlik		1	1
	Matematik	2	1	3
	İngilizce	3		3
	Müzik	1		1
	Beden Eğitimi		1	1
	Sosyal Bilgiler	1	1	2
11-15 Yıl	Türkçe	2		2
	İngilizce	6		6
	Matematik		2	2
	Okul Öncesi	1		1

	Sosyal Bilgiler		1	1
	Fen Bilimleri	1	3	4
	Rehberlik		2	2
	Beden Eğitimi		1	1
16-20	Matematik	1	1	2
	Türkçe	1		1
	Görsel Sanatlar	1		1
20 ve üzeri	Bilişim Teknolojileri		1	1
	İngilizce		1	1
	Fen Bilimleri	2	1	3
	Okul Öncesi	1		1
	Sosyal Bilgiler		1	1
	Türkçe	1	1	1
	Teknoloji ve Tasarım	1		1
	Beden Eğitimi	1		1

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	7	8	10	11	5

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Beden Eğitimi ve Spor	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023
	21.yy Becerileri Eğitimi	2023
Bilişim Teknolojileri ve Yazılım	Harezmi Modeli Öğretmen Eğitimi Kursu	2023
	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2022
	e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu	2021
	VFabrika Eğitimi Kursu	2021
	Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021
	Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021
İngilizce	Okul Tabanlı Afet Eğitimi	2020
	Çevrim İçi İngilizce Öğretimine	2021
	Öfke Ve Stres Yönetimi	2022
	Öğretimsel Liderlik Semineri	2022
	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama	2023
	Türk Mangalası Eğitimi	2022
	Öğretimsel Liderlik Semineri	2022
	Merhamet Ve Yavaşlamak Semineri	2022
	Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022
	Sorumluluk Liderlik Değerler Eğitimi	2022
	Bağımlılıkla Mücadele	2023
	Haytımızdaki Öğretmen Semineri	2023



	Afet Sonrası Öğretmenlerin Psikososyal Becerilerini Geliştirme	2023
	Okul Kültürünü Geliştirme	2023
	Gençlerle İletişim	2023
	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri	2023
	Meb Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur		1	Ön Lisans	14	1
2	Hizmetli	2	5	Lİse	3-5	7

**Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okulun en üst düzey yöneticisi olarak görev yapar.
Müdür Yardımcısı	Okulun her türlü yazışma, yönetim, güvenlik, bakım, beslenme ve etkinlik gibi işleri ile ilgilenir.
Öğretmenler	Öğretmenlerin işleri arasında, ders programları hazırlamak, öğrencilere ders anlatmak, sınavlar ve ödevler hazırlamak, öğrencilerin performansını takip etmek ve raporlamak, öğrencilerin gelişimlerini izlemek, velilerle iletişim kurmak, okul yönetimi ile işbirliği yapmak, öğrencilere etik değerleri öğretmek ve öğrencilerin sorunlarına çözüm bulmak gibi görevler yer alır.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetim işleri ve büro memurları, müdür ve müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işleri yapar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulda her türlü yazı ve dosya dağıtmak ve toplamak, müracaat sahiplerini karşılamak ve yol göstermek; hizmet yerlerini temizleme, aydınlatma ve ısıtma işlerinde çalışmak

**Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3	0	2	480	32	170	10	64	12

## 2.7.2 Teknolojik Düzey

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	39	39	39	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	29	29	31	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	1	2	
Yazıcı Sayısı	3	3	4	
Fotokopi Makinası Sayısı	1	1	1	
Projeksiyon Sayısı	2	2	2	
İnternet Bağlantı Hızı	1	1	1	

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

<b>Fiziki Mekân</b>	<b>Var</b>	<b>Yok</b>	<b>Adedi</b>	<b>İhtiyaç</b>	<b>Açıklama</b>
<b>Öğretmen Çalışma Odası</b>		x		1	
<b>Ekipman Odası</b>		x		1	
<b>Kütüphane</b>	x		1		
<b>Rehberlik Servisi</b>	x		2	1	
<b>Resim Odası</b>		x			
<b>Müzik Odası</b>		x			
<b>Çok Amaçlı Salon</b>	x		1		
<b>Spor Salonu</b>	x				

### 2.7.3 Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	189000,00	283500,00	396900,00	515970,00	616164,00
Okul Aile Birliği	500000,00	750000,00	1.050000,00	1.365000,00	1.638000,00
Özel İdare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kira Gelirleri	135024,00	202536,00	283550,40	368615,52	442337,52
Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dış Kaynak/Projeler	50000,00	75000,00	105000,00	136500,00	163800,00
Diğer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>874024,00</b>	<b>1.311036,00</b>	<b>1.835450,40</b>	<b>2.386085,52</b>	<b>2.860301,52</b>

**Tablo 18. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		63667,67		123.455,89		183259,04
Küçük Onarım		1770,00		24.987,15		13197,27
Bilgisayar Harcamaları		1156,40		5003,20		16603,83
Büro Makinaları Harcamaları		1269,03		38774,48		67086,51
Telefon		1256,75		0		0
Sosyal Faaliyetler		0		0		25000,00
Kırtasiye		6730,23		8424,95		0
GENEL		9081,23		94116,48		2696,59

## 2.7.4 İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı vs.)

Yıllar	2021	2022	2023
Sınıflar			
5.Sınıf	300	320	259
6.Sınıf	310	300	320
7.Sınıf	316	306	300
8.Sınıf	315	315	306
Ana Sınıfı	102	100	97

- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Kurslar	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Akademik Başarıya Etkisi(%)
Türkçe	20	1	95

Matematik	20	1	85
Fen Bilimleri	20	1	75
T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	20	1	80
İngilizce	20	1	70

- Okulumuzun akademik başarı durumu

Yıl	LGS Sınavı ile Yerleşen Öğrenci Sayısı	Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Öğrenci Sayısı
2021	22	278	0
2022	25	260	0
2023	28	263	0

- Okulumuzda 2023-2024 yılında gerçekleştirilen geziler

Yapılan Geziler	Görevli Öğretmen	Katılan Öğrenci Sayısı
Dolmabahçe Sarayı	4	120
Flyzone	6	93
Rahmi Koç Müzesi	6	260

- Okulumuzda yapılan sosyal faaliyetler(kutlama ve anma törenleri)

Okulda Yapılan Sosyal Faaliyetler	Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı	Veli Sayısı
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı	60	150	15
10 Kasım Atatürk' ü Anma Günü	60	1257	10
24 Kasım Öğretmenler Günü	66	160	50
18 Mart Çanakkale Zaferi	32	120	0
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	66	1257	250
19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı	50	200	0

- Okulumuzda yapılan spor faaliyetleri

Spor Kulübü Faaliyetleri	Antrenör Sayısı	Lisanslı Öğrenci Sayısı	2021	2022	2023
Voleybol	2	22	İl 3.sü	Yıldız erkekler ilçe 3.si	Yıldız erkekler ilçe 2.si
Masa Tenisi	1	3	-	Küçük erkekler ilçe 3.sü	Küçük kızlar ilçe 3.sü
Basketbol	1	17	-	-	-

- Öğrenci devam durumu aşağıda tabloda verilmiştir.

Devamsızlık Ortalaması	Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	Devamsızlıktan Tekrar Eden Öğrenci Sayısı
60	0	27	0

- Okulumuzda yürütülen proje ve düzenlenen faaliyetler aşağıda tabloda verilmiştir.

Proje ve Faaliyetler
TUBİTAK
Dilimizin Zenginlikleri
Öğretmenim Benimle
Geleceğin Yazarları
Anadolu Masalları
TEKNOFEST
Veli Akademileri
Kadına Yönelik Şiddet
Bağımlılıkla Mücadele

- Okulumuzdaki fiziki mekânlar

Fiziki Mekânlar	
Spor Salonu	Yok
Çok Amaçlı Salon	1
BT Sınıfı	1
Fen Laboratuvarı	1
Derslik	32
İdari Odalar	3
Öğretmenler Odası	1
Danışma-Ziyaretçi Odası	Yok



- Kantin, yemekhane (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi, öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları), Okul kantini işletmeci tarafından aylık kira karşılığında işletmektedir. Öğretmen ve öğrenciler teneffüs ve öğle arasında yemek ihtiyaçlarını % 80 oranında buradan gidermektedirler. Okula getiri olarak aylık kira bedeli ödeyerek okula getiri sağlamaktadır.
- Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),  
Okulumuz doğalgaz ile ısıtılmaktadır. Tam ve sorunsuz bir şekilde ısınma sağlanmaktadır.
- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanın temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),  
Sivil savuma çalışmaları Okul Afet Planı doğrultusunda yapılmaktadır. Yıllık en az iki kez olmak üzere tatbikatlar yapılmaktadır. Tüm sivil savunma ekipmanları düzenli olarak kontrol edilmekte arıza ve eksiklikler giderilmektedir.

## 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

ETKENLER	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPMALI
		Fırsatlar	Tehditler	
EKONOMİK			<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin kaliteli eğitime erişiminin güçleşmesi</li></ul> Bölgeler arası ekonomik eşitsizliklerin oluşması	Cari ödenekler ve yatırım ödenekleri artırılmalıdır.
	Eğitime finansal katkının yetersizliği sebebiyle yapılmak istenen çalışmalar yeterli derecede ilerlemiyor.	Okul Aile Birliğinin destekleriyle ihtiyacı olan çocuklara yardım etme fırsatı bulunması.	Çalışmaların önünde engel bütçelerin bulunması.	Eğitime yeterli bütçe ve kaynak ayrılmalı. Aynı zamanda kurum ve kuruluşlardan gelen maddi destek ihtiyacı olan çocuklara aktarılması sağlanmalı.
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılması	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	<ul style="list-style-type: none"><li>Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi</li><li>Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması</li></ul>
	Okul çevresinde yaşayanların ekonomik durumlarında eşitsizliklerin oluşması	Ekonomik düzeyi yüksek olan velilerin ihtiyacı olanlara yardım etme fırsatı bulunması	Eğitimde fırsat eşitliğinin aileler arası fazla ortaya çıkması.	İlgili kurum ve kuruluşlardan gelen maddi desteğin dezavantajlı öğrencilere aktarılmasının sağlanması.
	Okul çevresinde yaşayanların ekonomik durumlarında eşitsizliklerin oluşması	Ekonomik düzeyi yüksek olan velilerin ihtiyacı olanlara yardım etme fırsatı bulunması	Eğitimde fırsat eşitliğinin aileler arası fazla ortaya çıkması.	İlgili kurum ve kuruluşlardan gelen maddi desteğin dezavantajlı öğrencilere aktarılmasının sağlanması.
SOS YOK		Okulun okul kültürüne alışmış bir mahallede bulunması.		

POLİTİK	Sosyal ilişkilerin zayıflaması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin dijital araçlar vasıtasıyla dünyanın her yeri ile iletişim halinde olması</li> <li>• Dünya vatandaşlığının yaygınlaşması ve kabul görmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Birey çıkarının toplum çıkarlarının önüne geçmesi</li> <li>• Bireyselleşme ile insanların yalnızlaşmasının ruhsal ve bedensel rahatsızlıkları beraberinde getirmesi</li> </ul>	Ulusal değerlerini içselleştirmiş, uluslararası değerleri tanıyan, sosyal ilişkileri güçlendirilmiş, bireysel ve toplumsal sorumluluklarını bilen bireylerin yetiştirilmesi
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrıştırıcı tutumların varlığı	-	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitim imkânlarına eşit olarak erişememesi	Toplumsal farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
	Okulumuzun bulunduğu mahallede yabancı uyruklu öğrenci sayısının fazlalığı	Öğrenci ve veliler arasında kültürleşmenin olması	Sınıf mevcutlarının artması ve okulun akademik başarı seviyesinin düşerek öğrenci davranışları sorununa yol açması.	Yabancı uyruklu öğrencilerin yaşına bakmadan okul öncesinden başlayarak Türkçe dil öğretimini temel alan ek bir eğitim programı uygulanmalı.
	Öğretim programlarındaki yeni düzenlemelerin olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretim programının çağın şartlarına uyumlu hale getirilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilot uygulama sayısının az olması</li> </ul>	Öğretim programları ile ilgili hizmet içi eğitim faaliyetlerinin artırılması
	Okul tercihleri döneminde yöneltme faaliyetlerinin artırılması	-	Öğrencilerin bilmedikleri alanları tercih etmesi ve sonrasında eğitim-öğretime karşı isteksizlik olması	Okulun tanıtımına yönelik okul yönetimi, öğretmenler, öğrenciler ve protokol yapmış olduğumuz sektörlerle özendiriciliğin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması
	Okullarda ortak sınavların il ve ülke genelinde yapılması	Tüm sınıf düzeylerine ortak öğrenmeler oluşmasını sağlayarak okullar arasındaki seviye farklılıklarının tespiti ve azaltılması	Sınavlar nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması ve sınav puanı yüksek okullara talebin artması.	Öğrencilere yönelik eğitimsel, sosyal, sportif etkinliklerin ve kursların ihtiyaçlara göre açılması
	Dijital eğitim içeriği oluşturmasına yönelik süreklilik arz eden bir politika eksikliği	-	Çağın gerisine düşmek, uygulamada sürekliliğin sağlanamaması, zaman ve emek kaybı	Dijital eğitim içeriği oluşturulmasına yönelik eğitim politikasının belirlenmesi
	Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde öğretmen, öğrenci, veli görüşlerinin gün geçtikçe önemsenmesi	Saha çalışmasının genişletilerek alınan dönüt sayısının çoğaltılması	-	Tüm paydaşlarla eğitim ve öğretimde işbirliği sağlanması

TEKNOLOJİK	Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için eğitim mekânından bağımsız olarak öğrenme ortamlarının oluşması</li> <li>Evde eğitim alan öğrencilerin uzaktan eğitim yoluyla eğitime erişimlerinin sağlanması</li> </ul>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik teknolojik araçların maliyetlerinin yüksek olması 3.b. Özel eğitim alanında e-içerik oluşturabilecek uzman personelin azlığı	Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması ve uzman personel desteği için farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması
	Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı	Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siber zorbalık, dijital bağımlılık</li> <li>Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişimlerinin olumsuz etkilenmesi</li> </ul>	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması
	Teknolojinin amaç dışında kullanılmasına yönelik tehditlerin olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim-öğretimin niteliğinin artırılmasında Teknolojiden yararlanmanın yüksek oranda olması.</li> <li>Eğitimde teknolojiyi güvenli ve faydalı kullanımı konusunda eğitimlerin verilmesi</li> </ul>	Bağımlılık riskinin fazla olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilinçli teknoloji kullanımı ile ilgili hem velilere hem de öğrencilere eğitimlerin ve rehberlik çalışmalarının artırılması.</li> <li>Teknolojinin bilinçli bir şekilde kullanılması için öğretmenlerin örnek teşkil etmesi. Yapay zekanın getireceği fırsatlar hakkında öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesi.</li> </ul>
	Teknolojinin hızlı gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi</li> <li>Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması</li> <li>Yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim süreçlerinin yaygınlaşması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknoloji bağımlılığının hızla artması</li> <li>Teknolojik yatırımın yüksek maliyetleri gerektirmesi</li> <li>Mevcut teknolojik altyapının hızlıca değersizleşmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması</li> <li>Özellikle meslekî eğitimde sektörle iş birlikleri ile öğrenci ve öğretmenlerin sektörde eğitim almalarının sağlanması</li> <li>Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi</li> </ul>
YASAL	Okul öncesi eğitime verilen önem ve desteğin artırılarak devam etmesi.	Millî Eğitim Bakanlığı'nın okul öncesi eğitime önem vermesi ve bunu iletişim kanalları aracılığıyla vurgulaması	Okulumuzun bulunduğu mahallede dersliklerin azlığından kaynaklı olarak sınıfların çok kalabalık olması	Okul öncesi derslik ihtiyacı için Kaymakam başkanlığında ilçede hayırseverler, iş adamları, STK temsilcileri ve diğer daire müdür/başkanlarının katılımı ile kamu arsalarından okul yapılabilecek arsaların üretilmesine yönelik işbirliği

			oluşturma çalışmalarının takibinin yapılması.
İklim ve Çevre Politikaları	Toplumda oluşan farkındalık ve iklim politikalarının ülkede öncelik haline gelmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruhsal ve bedensel rahatsızlıkların artması</li> <li>İklim değişikliği ile ilgili geleceğe yönelik olumsuz algı</li> <li>İklim göçü</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması</li> <li>Yeşil okulların sayılarının artırılması</li> <li>Yeşil becerilerin meslekî eğitim başta olmak üzere ortaöğretim programlarına yansıtılması</li> <li>Eğitimin döngüsel ekonominin bir paydaşı haline getirilmesi</li> </ul>
Öğretim programlarındaki sürekli yapılan yeni düzenlemeler, müfredatın sık değişmesi.	Öğretim programlarının ihtiyaca yönelik olması	Yapılan müfredat değişiklikleri duyurusunun eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılması	Değişikliklerin sene başında duyurularak, ele alınması
Ders saatlerinin uzun olması		Ders saati süresinin öğrencilere ağır gelmesi	Öğrenci yaş grubuna uygun olarak ders-teneffüs saatinin azaltılması
İklim değişikliği ile ilgili politikalar	Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlaması		Okullarımızın enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması
Birçok ili etkileyen depremlerin yaşanması		Eğitime erişimi engellemesi	Mücbir sebeplere dayanan durumlar için acil telafi eğitim programlarının hazırlanması Eğitim öğretimin erken kademelerinden itibaren afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması	Eğitim olgusunun yeşil dönüşümü sağlama anlamında kullanılmaya uygun olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li> <li>Çevresel düzenlemelerin maliyetleri ve uyum zorluğu</li> </ul>	Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar belirlenmeli
Çevresel faktörlere duyarlılık yeterli düzeyde değildir.	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı	Duyarlılığın artırılması için proje, eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi ve farkındalıkların artırılması

## 2.9 GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuz personelleri arasındaki samimi ve iyi bir iletişimin olması.</li><li>Dinamik yapıya sahip, ekip çalışmasına gönüllü, teknolojiyi kullanabilen öğretmen kadrosunun bulunması,</li><li>Velilere kolay ulaşılabilirlik,</li><li>Kurumun her türlü paydaşlarından gelen, görüş ve önerilere açık olması, zamanında cevap verilmesi, uygun taleplerin karşılanması, paydaş(veli, öğrenci, çevre vb.) memnuniyetlerinin yüksek olması</li><li>Okulumuzda rehberlik faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yapılıyor olması</li><li>Bireysel görüşmelerin ve toplantıların yüz yüze yapılabilmesi.</li><li>Ulusal projelere katılım oranının yüksek olması</li><li>Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmalar</li><li>Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulun fiziki yapısının yetersizliği(derslik sayısı az, öğrenci sayısı fazla)</li><li>Sınıf mevcutlarımızın ideal sayıda olmaması</li><li>Maddi kaynak yetersizliği</li><li>Ailelerin sosyo-ekonomik ve eğitim düzeylerinin düşüklüğü</li><li>Okulumuzda çalışan destek personel sayısının yetersizliği</li><li>Yabancı uyruklu öğrenci sayısının fazla olması ve okul ortamına uyum konusunda zorlanmaları</li><li>Kaynaştırma öğrencilerinin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması</li><li>Teknolojik ekipman eksikliği</li></ul>

## FIRSATLAR

- 18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması.
- Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması
- Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi
- TÜBİTAK Bilim projelerinin teşvik edilmesi
- Okulun okul kültürüne alışmış bir mahallede bulunması.
- Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı
- Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar
- Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi
- Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci
- Doğal ortamların eğitim ortamlarını (okul) olumsuz etkilemesine karşı (soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi

## TEHDİTLER

- Her öğrencinin öğrenme metodu farklı olabileceğinden dolayı tam öğrenme konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır.
- Öğrencilerimizin farklı ihtiyaçlarına örneğin bilgisayar, kütüphane, spor salonu vb cevap vermekteyiz ancak okul mevcudumuzdan dolayı sıkıntı yaşanmaktadır.
- Okulumuzda bir bilgisayar laboratuvarı vardır. Ancak değişen teknolojiye uygun bilgisayarlarımız mevcut değildir. Bilginin çok hızlı değiştiği dünyamızda öğrencilerimiz yeni bilgiyi hızlı edinmesinde bu durum yetersizdir.
- Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı afetlere dirençli olmayan şehir ve yapılar
- Değişen ekonomik koşullar
- Okulumuzun bütçe kapsamındaki mali kısıtlar
- Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma alışkanlığının toplumsal açıdan yetersiz olması
- Dijital bağımlılık ve akran zorbalığı gibi tehditler.
- Küresel iklim değişikliği

## 2.9.1 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Bakanlığımız stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Bakanlığımız 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim kurumu standartlarının güncel olmaması</li><li>Teknolojik gelişmelerle birlikte öğretmenlerimizin çevrim içi ortamları kullanarak eğitim almaya teşvik edilmesi</li><li>Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi</li><li>Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li><li>Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması</li><li>Türkçe öğretilmesi ve Türk Kültürü'nün tanıtım, yayma ve koruma faaliyetlerinin yetersizliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim kurumu standartlarının güncellenmesi</li><li>Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması</li><li>Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi</li><li>Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li><li>Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li><li>Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</li><li>Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması</li><li>Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi</li><li>Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması</li></ul>



<b>Paydaş Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</li><li>• Özel sektörün meslekî eğitim alanına yatırımının yetersiz olması</li><li>• İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması</li><li>• Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aile eğitimlerine devam edilmesi</li><li>• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</li><li>• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</li><li>• İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması</li></ul>
<b>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Protokoller kapsamında öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi</li><li>• Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması</li><li>• Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği</li><li>• Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması</li><li>• Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması</li><li>• Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</li><li>• Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi</li><li>• Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması</li><li>• Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması</li><li>• İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi</li></ul>
<b>Kurum Kültürü Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuz öğrenci ve velilerin çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması</li><li>• Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması</li><li>• Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması</li><li>• Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi</li><li>• Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması</li><li>• Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi</li></ul>
<b>Fiziki Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun bulunduğu mahallenin nüfusunun kalabalık olmasından dolayı öğrenci sayısının fazla olması sebebiyle dersliklerin az olması,</li><li>• Kütüphanemizin öğrenci sayısına göre küçük ve yetersiz kalması,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Plan döneminde hizmet binaları için gerekli tadilatlar yapılması planlanmaktadır. Diğer fiziki kaynaklar için ihtiyaç dâhilinde gerekli tedbirler alınacaktır.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• İdare odalarının yetersiz olması</li></ul>	
<b>Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması</li><li>• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması</li><li>• Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması</li><li>• Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar</li><li>• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dezavantajlı gruplara yönelik eğitime erişimin kolaylaştırılması</li><li>• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması</li><li>• Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması</li><li>• Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması</li><li>• Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması</li><li>• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi</li></ul>

# 3. BÖLÜM

## GELECEĞE BAKIŞ



### **3. GELECEĞE BAKIŞ**

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **3.1 Misyon**

Mareşal Fevzi Çakmak Ortaokulunun misyonu; eğitimde öncü, yeniliklere açık bir model oluşturmaktır. Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, topluma yararlı, yaratıcı ve pozitif düşünen nitelikli bireyler yetiştirmek.

#### **3.2 Vizyon**

Eğitim ve öğretimde kaliteyi artıran bir kurum olarak ön plana çıkmak.

#### **3.3 Temel Değerler**

1. Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık
2. Öğrenciler
3. Katılımcılık ve şeffaflık
4. Yaratıcılık ve yenilikçilik
5. Eşitlik
6. Okulumuzun fiziki şartlarının iyi ve gelişmeye elverişli olması ayrıcalığımızdır.
7. Eğitim öğretim etkinliklerimizi, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve Millî eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.
8. Topluma ve doğaya karşı saygılıyız.
9. İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüyü önem veririz.
10. Çalışmalarımızda veli katılımına önem verir, velilerimizle aynı doğrultuda hareket ederiz.

# 4. BÖLÜM

## AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında Tablo 24'te ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

### 4.1 Amaç

- A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
- A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
- A3. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
- A4. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

### 4.2 Hedef

- H1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
- H2. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
- H3. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
- H4. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

### 4.3 Performans Göstergeleri

Yukarıda belirtilen amaç ve hedeflere yönelik performans göstergeleri aşağıda verilmiştir.

**Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 1.1.1</b> Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı	15	29	30	31	32	33	34		
<b>PG 1.1.2</b> Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	60	50	60	70	80	90	100		

<b>PG 1.1.3</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı	10	5	5	4	3	2	1		
<b>PG 1.1.4</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı	15	20	15	10	5	4	3		
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları vb. gibi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	OGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi</li> <li>• Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması</li> <li>• Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</li> <li>• Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</li> <li>• DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</li> <li>• DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</li> <li>• Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması</li> <li>• İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması</li> <li>• Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması</li> </ul>								

<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi</li> <li>• Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi</li> <li>• Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması</li> </ul>
-------------------	---

<b>Amaç 2</b>	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	H1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 2.1.1</b> Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	60	70	75	80	85	90		
<b>PG 2.1.2</b> Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	60	70	72	74	76	80		
<b>PG 2.1.3</b> Fen Bilimleri dersi yılsonu puanı ortalaması	10	70	71	72	73	74	75		
<b>PG 2.1.4</b> Sosyal Bilimler dersi yılsonu puanı ortalaması	10	80	81	82	83	84	85		
<b>PG 2.1.5</b> Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	10	60	65	66	67	68	69		
<b>PG 2.1.6</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	6	10	11	12	12	14		
<b>PG 2.1.7</b> Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	5	2	3	4	5	6	7		
<b>PG 2.1.8</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı	10	2	3	4	5	6	7		
<b>PG 2.1.9</b> Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	20	40	45	50	55	60	65		



<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları vb. gibi
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	OGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi</li><li>• Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması</li><li>• Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması</li></ul>
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması</li><li>• Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</li><li>• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması</li><li>• Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li><li>• Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li></ul>

<b>Amaç 3</b>	A3. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.1</b>	H1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>HedefEtkisi*</b>	<b>BaşlangıçDeğeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzlemeSıklığı</b>	<b>RaporSıklığı</b>
<b>PG 3.1.1</b> İyileştirilen fiziki mekân sayısı	100	5	10	12	14	16	20		
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları vb. gibi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	BİGM, DHGM, DÖGM, ÖDSHGM, ÖYGGM, TTKB,								
<b>Riskler</b>	Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi								
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması</li> <li>Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu</li> <li>Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği</li> <li>Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği</li> <li>Donatım eksiklerinin giderilmesi</li> </ul>								

<b>Amaç 4</b>	A4. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.									
<b>Hedef 4.1</b>	H1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>HedefEtkisi*</b>	<b>BaşlangıçDeğeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzlemeSıklığı</b>	<b>RaporSıklığı</b>	
<b>PG 4.1.1</b> Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	25	10	15	20	25	30	35			
<b>PG 4.1.2</b> Eğitim alan yardımcı personel sayısı	25	6	7	8	9	10	10			
<b>PG 4.1.3</b> Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	25	4	5	6	7	8	9			
<b>PG 4.1.4</b> Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	25	10	11	12	13	14	15			
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları vb. gibi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	OGM, BİGM, DÖGM, ÖÖKGM									
<b>Riskler</b>	Faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.									
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.									

<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak DÖNEM SONUNDA DÖNEM BAŞINDA amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır.</li><li>• Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.</li><li>• Bilgi 1.1.2 birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.</li></ul>

#### 4.4 Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Performans göstergeleri bölümünde belirttiğimiz amaç ve hedeflerimize yönelik maliyetlendirme tablosu aşağıda verilmiştir.

**Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu**

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	5000,00	7500,00	10000,00	12500,00	15000,00	<b>50000,00 TL</b>
Hedef 1.1	6000,00	9000,00	12000,00	15000,00	18000,00	<b>60000,00 TL</b>
Amaç 2	3500,00	5000,00	6500,00	8000,00	9500,00	<b>32500,00 TL</b>
Hedef 2.1	65000,00	70000,00	75000,00	80000,00	85000,00	<b>375000,00 TL</b>
Amaç 3	200000,00	220000,00	240000,00	260000,00	280000,00	<b>1.200000,00 TL</b>
Amaç 3.1	5000,00	7500,00	10000,00	12500,00	15000,00	<b>50000,00 TL</b>
Amaç 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00 TL</b>
Amaç 4.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00 TL</b>
Genel Yönetim Giderleri	20000,00	25000,00	30000,00	35000,00	40000,00	<b>150000,00 TL</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>304500,00</b>	<b>344000,00</b>	<b>383500,00</b>	<b>435500,00</b>	<b>462500,00</b>	<b>1.930000,00 TL</b>

The slide features a light purple-to-pink gradient background. In the top-right and bottom-left corners, there are complex, overlapping geometric patterns consisting of various colored squares, diamonds, and lines in shades of orange, blue, pink, and yellow. A thin purple horizontal line is positioned near the top of the slide, and a thin purple vertical line is positioned on the left side, intersecting the horizontal line.

# 5. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu**

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>A1</b>	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
<b>H1.1</b>	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
<b>Hedef 1.1 Performansı</b>	% 88				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki YılSonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı</b>	60	0	1	1	100
<b>PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)</b>	40	25	75	60	70
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					